

# Årsrapport for kontrollarbeidet 2025

Kontrollutvalget i Ringerike kommune



Vedtatt av kontrollutvalget  
05.02.2026, 4/26

# Innholdsfortegnelse

Innledning	1
Kontrollutvalgets virksomhet	1
Møteaktivitet	1
Innkalling, sakliste og protokoller	1
Kontrollutvalgets oppgaver og saker	2
Orienteringer og redegjørelser	3
Statlige tilsyn	4
Virksomhetsbesøk	4
Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen	5
Oppfølging av økonomiforvaltningen	5
Forvaltningsrevisjon	6
Eierskapskontroll	7
Henvendelser	7
Oppfølging av regnskapsrevisjon	7
Skriftlige påpekninger (nummererte brev) fra regnskapsrevisjonen	8
Budsjett for kontrollarbeidet	8
Kontrollutvalgets rapportering	8
Kurs og konferanser	8
Sekretariatfunksjonen	9
Vedlegg – Saker behandlet i kontrollutvalget i 2025:	10

# Innledning

Kommunestyret har det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens virksomhet. Kontrollutvalget fører løpende kontroll på vegne av kommunestyret og kan i prinsippet ta opp ethvert forhold ved kommunens virksomhet, så langt det er innenfor kontrollansvaret. Utvalget kan imidlertid ikke overprøve politiske prioriteringer gjort av kommunens folkevalgte organer.

Kontrollutvalget rapporterer om sin virksomhet til kommunestyret. Enkelte saker, som for eksempel forvaltningsrevisjons- og eierskapskontrollrapporter, oversendes til kommunestyret gjennom året. Årsrapporten gir en samlet oversikt over kontrollutvalgets virksomhet i 2025.

## Kontrollutvalgets virksomhet

Kontrollutvalget i Ringerike kommune består av fem medlemmer. Kommunestyret valgte i sak 142/25 nytt varamedlem til kontrollutvalget. Espen Degvold Braathen søkte fritak på grunn av flytting fra kommunen. Gunnar Eriksen ble valgt inn som nytt varamedlem.

Medlemmer	Varamedlemmer
<ol style="list-style-type: none"><li>Julie Nitsche Kvalvik (SV), leder*</li><li>Erna Skaugrud (Ap), nestleder*</li><li>Sverre Johnsrud (Rødt)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Oddny Espen (Ap)</li><li>Gunnar Eriksen (Ap), fra 17.12.25</li><li>Einar Zwaig (Rødt)</li></ol>
<ol style="list-style-type: none"><li>Peer Veiby (H)</li><li>Morten Løken Kværnstrøm (Sp)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Anne Marit Lillestø (V)</li><li>Harald Kollstrøm (FrP)</li></ol>

\* Medlem av kommunestyret

## Møteaktivitet

Kontrollutvalget avholder åpne møter, med unntak av behandling av enkeltsaker som etter loven kan eller skal behandles for lukkede dører. Møtene holdes som regel på rådhuset.

I 2025 har kontrollutvalget hatt 11 møter, der totalt 48 saker sto på dagsorden. Til sammenlikning ble det i 2024 gjennomført 7 møter og behandlet 57 saker.

Kontrollutvalgets leder kan legge frem kontrollutvalgets saker i kommunestyret.

## Innkalling, sakliste og protokoller

Innkalling med saksdokumenter til møter i utvalget sendes én uke før møtet.

Møteinnkallingen distribueres til utvalgets medlemmer, ordføreren, kommunedirektøren og kommunens revisor.

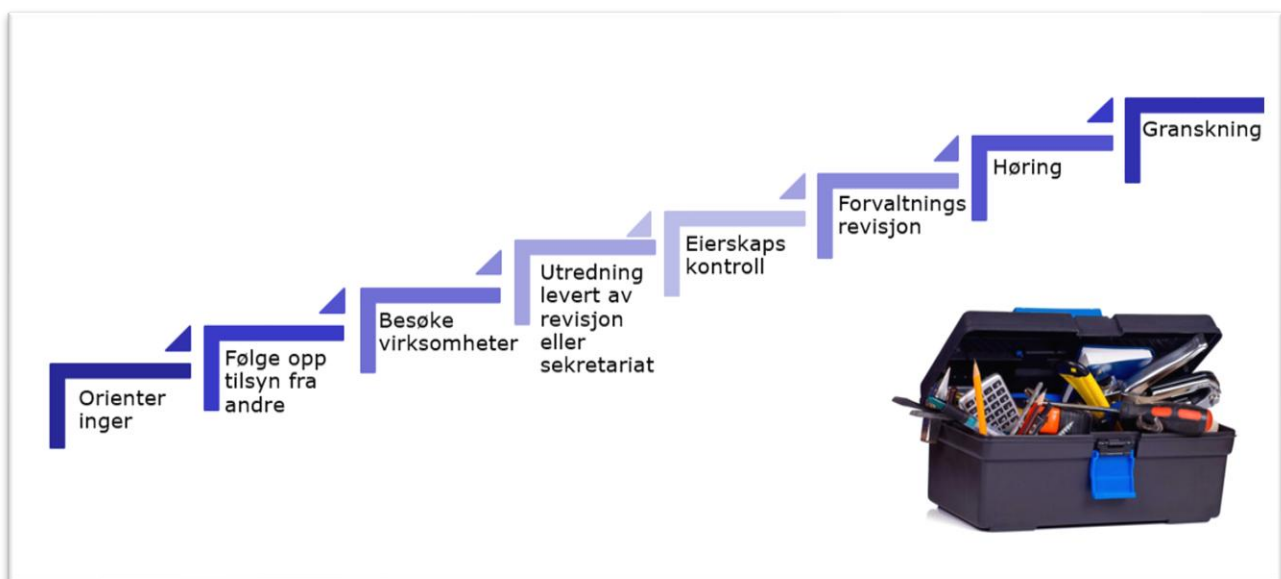
Protokoller fra møtene sendes til de samme mottakerne som mottar saksdokumentene. Kontrollutvalgets sekretariat, Viken Kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus), har en hjemmeside på [www.vikus.no](http://www.vikus.no). Her publiseres utvalgets møteinnkallinger, saksdokumenter og protokoller fortløpende. På nettsiden finnes også informasjon om kontrollutvalget, sekretariatet og møteplanen. Lenke til kontrollutvalget i Ringerike sin side finner du [her](#).

# Kontrollutvalgets oppgaver og saker

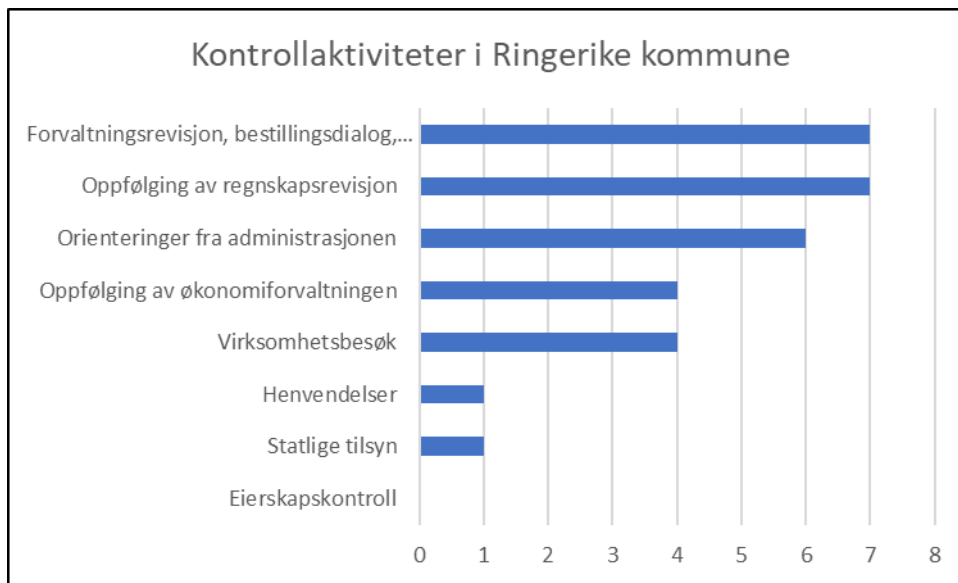
Kontrollutvalget tar opp et bredt spekter av saker for å gjennomføre det løpende kontrollansvaret. Kontrollutvalget kan også ta opp rapporter fra statlige tilsynsmyndigheter, innspill fra andre og saker utvalget selv setter opp til behandling.

Kontrollutvalget kan benytte ulike metoder for å føre kontroll, avhengig av sakens innhold. Ulike saker krever ulike tilnærminger, og det er derfor viktig at utvalget velger metoder som effektivt sikrer tilgang til nødvendig informasjon for å belyse sakene. Den minst ressurskrevende formen for kontroll er å be administrasjonen om orienteringer. Kontrollutvalget kan også gjennomføre virksomhetsbesøk for å bli bedre kjent med forvaltningen og selskaper som kommunen har eierinteresser i.

De ulike kontrollformene kan illustreres ved figuren nedenfor, der tiltak som krever lite ressurser, som orienteringer, er plassert nederst i trappa.



Ringerike kontrollutvalg benyttet disse kontrollformene i 2025:



Nærmere om oppgavene følger nedenfor.

## Orienteringer og redegjørelser

Den generelle kontrollen med forvaltningen gjennomføres i hovedsak gjennom orienteringer fra administrasjonen. Dersom det er konkrete saker utvalget ønsker orientering om, innkalles kommunedirektøren. Kontrollutvalget vurderer fortløpende hvilke orienteringer det er aktuelt å be om fra administrasjonen.

I 2025 mottok kontrollutvalget følgende orienteringer:

I møte 6. mars orienterte kommunalsjef økonomi om status for arbeidet med korleksjon av utfakturert eiendomsskatt for årene 2023 og 2024. Ringerike kommune har i 2023 og 2024 innkrevd for mye eiendomsskatt fra flere beboere. Kommunestyret vedtok i desember 2024 at kommunen skulle tilbakebetale de innbyggerne som hadde penger til gode. Kommunalsjefen redegjorde for status i dette arbeidet og svarte på kontrollutvalgets spørsmål. Saken ble tatt til orientering.

I møte 6. mars fikk kontrollutvalget en orientering fra kommunalsjef helse og omsorg og enhetsleder for tildelingskontoret om tildelingskontorets arbeid. I redegjørelsen fikk kontrollutvalget blant annet informasjon om hvordan tildelingskontoret opererer og vurderer sin egen ytelse, hva som skjer med innbyggere som får avslag og om trivsel, sykefravær og turnover på kontoret. Saken ble tatt til orientering.

I møte 15. mai orienterte kommunalsjef utdanning og familie og skolefaglig rådgiver om etterlevelse av rutiner i skolene for å gripe inn ved vold, samt opprettelse av saker om varslere om utrygt skolemiljø. I redegjørelsen ble det vist til gjeldende lovverk, samt Ringeriksmodellen for å registrere avvik. Kontrollutvalgets spørsmål ble besvart i møtet og saken ble tatt til orientering.

I møte 15. mai fikk kontrollutvalget en orientering fra kommunalsjef helse og omsorg om venteliste på sykehjem. Kommunalsjefen redegjorde blant annet for status over antall personer på venteliste for sykehjem i kommunen, om kriteriene kommunen har for prioritering av søkere og om hvilke tiltak kommunen har iverksatt for å redusere ventetiden for sykehjemsplasser. Kontrollutvalget tok saken til orientering.

## Statlige tilsyn

Statsforvalteren i Østfold, Buskerud, Oslo og Akershus har ansvar for å samordne statlige tilsyn opp mot kommunens egenkontroll (forvaltningsrevisjoner). De fleste statlige tilsynsmyndigheter publiserer planlagte og gjennomførte tilsyn i den nasjonale [tilsynskalenderen](#). Kontrollutvalgssekretariatet registrerer også bestillinger på forvaltningsrevisjoner og gjennomførte rapporter der.

Kontrollutvalget mottok én referatsak om statlig tilsyn i 2025. Det ble gjennomført en forundersøkelse knyttet til særskilt språkopplæring ved Benterud skole og Haugsbygd ungdomsskole. Det ble identifisert områder som ikke var i tråd med regelverket, men det ble ikke gjennomført tilsyn på grunn av kommunens belastning med andre tilsyn.

Statsforvalteren har i slutten av 2025 gjennomført et tilsyn hos Nav Ringerike hvor det ble avdekket lovbrudd knyttet til bruk av vilkår om aktivitet for tildeling av økonomisk stønad for personer under 30 år. Kontrollutvalget mottok rapporten fra Statsforvalteren som referatsak i februarmøte 2026.

## Virksomhetsbesøk

Kontrollutvalget gjennomførte fire virksomhetsbesøk i 2025. Formålet med besøkene var å få bedre innsikt i tjenestene, styrke kunnskapen om kommunens virksomhet og bidra til en mer treffsikker kontroll:

### **Ringerike brannstasjon** (mars)

Kontrollutvalget besøkte Ringerike brannstasjon i mars. Utvalget fikk omvisning på brannstasjonen og fikk en orientering fra varabrannsjefen. Det ble pekt på utfordringer med tanke på helse, miljø og sikkerhet, særlig med ventilasjon, dårlige lysforhold og uheldig inndeling mellom skitne og rene soner.

### **Ringeriksbadet IKS** (mars)

Utvalget var også på besøk hos Ringeriksbadet IKS i mars. I tillegg til en omvisning fikk kontrollutvalget en orientering fra daglig leder som redegjorde for miljø, utfordringer og saken om momskompensasjonen.

Presentasjonen er publisert på saken.

### **Tyribo omsorgssenter** (oktober)

I oktober besøkte kontrollutvalget Tyribo omsorgssenter. Formålet med besøket var å få bedre innsikt i senterets organisering, utfordringer og muligheter, samt å få et inntrykk av hvordan

tjenestene oppleves i praksis. Under besøket fikk utvalget en omvisning på omsorgssenteret. I tillegg fikk utvalget en orientering fra enhetsleder og avdelingsleder.

### **Frivillighetens hus (november)**

Utvalget var på besøk hos Frivillighetens hus i november. Under besøket fikk kontrollutvalget omvisning inne på Frivillighetens hus og fikk i tillegg en presentasjon fra frivillighetskoordinator om arbeidet på huset. Det ble trukket frem at samlingen av frivillige organisasjoner under samme tak hadde ført til godt samarbeid mellom de ulike organisasjonene, og arbeidet blir lagt merke til fra nasjonale politikere.

Kontrollutvalget var samlet sett godt fornøyd med besøkene og informasjonen som ble gitt. Besøkene ble tatt til orientering.

## **Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen**

Når kontrollutvalget mottar revisjonsberetningen fra kommunens revisor, skal utvalget avgi uttalelse om årsregnskapet før kommunestyret vedtar regnskapet. Formannskapet skal motta en kopi av uttalelsen i tide til å kunne ta den i betraktning før det gir sin innstilling om årsregnskapet til kommunestyret.

Kontrollutvalget avga sin uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning for 2024 i maimøtet. Revisor avga en normalberetning for 2024, som innebærer at årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift. I revisors beretning av årsregnskapet ble det kommentert et særskilt forhold som resulterte i et nummerert brev fra revisjonen. Innholdet i brevet er omtalt senere i årsrapporten.

I uttalelsen kommenterte utvalget oppnåelsen av de vedtatte handlingsreglene for å sikre sunn økonomi. Handlingsreglene om netto driftsresultat, disposisjonsfond og langsiktig lånegjeld var ikke oppnådd. Kontrollutvalget uttrykte bekymring for at ingen av kommunens handlingsregler var oppnådd. Kontrollutvalget registrerte at kommunens driftsresultat lå betydelig under både anbefalt nivå på 1,75 % og kommunens vedtatte finansielle måltall på minimum 1,5 %. Regnskapet 2024 ble avsluttet med et netto driftsresultat på minus 93,25 millioner kroner, noe som utgjør minus 3 % av driftsinntektene.

Hovedårsakene for kommunens driftsresultat er lavere skatteinntekter, krav om tilbakebetaling av eiendomsskatt, og merutgifter i flere kommunalområder.

Utvalget bemerket at det var gitt rapportering på internkontroll, mangfold og likestilling i kommunedirektørens årsberetning.

## **Oppfølging av økonomiforvaltningen**

Regnskapsrevisor har kontrolloppgaver knyttet til økonomiforvaltningen. Blant annet gjennomfører revisor årlig en avgrenset undersøkelse basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering (forenklet etterlevelseskontroll). Revisor orienterte kontrollutvalget om valg av kontrollområder i oktobermøtet 2025. På bakgrunn av revisors vurdering ble det besluttet å gjennomføre etterlevelseskontroll i 2025 på merverdiavgiftskompensasjon for tilrettelagte boliger.

## **Gaver, representasjon, bevertning, reiseregning og godtgjørelse til politikere**

Kontrollutvalget mottok i septembermøtet en skriftlig uttalelse om resultatet den forenklete etterlevelseskontrollen for regnskapsåret 2024. Revisjonen så på gaver, representasjon, bevertning, reiseregning og godtgjørelse til politikere. Revisor konkluderte med at politikerne etterlever regelverket.

## **Økonomirapportering**

I septembermøtet fikk kontrollutvalget en orientering fra administrasjonen om kommunens 1. tertialrapport for 2025.

## **Forvaltningsrevisjon**

Kontrollutvalget skal sørge for at det gjennomføres forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet og av selskaper der kommunen har eierinteresser. Forvaltningsrevisjon innebærer systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger, basert på kommunestyrets vedtak og forutsetninger.

I 2025 arbeidet kontrollutvalget med følgende forvaltningsrevisjoner og relaterte aktiviteter:

### **Ulovlighetsoppfølging innen byggesak**

*Behandlet i mai*

Kontrollutvalget bestilte prosjektet i møte 19. september 2024 (sak 40/24). Formålet med undersøkelsen var å vurdere om Ringerike kommune har effektive systemer og rutiner for å forhindre og avdekke ulovligheter innen byggesaker. I tillegg skulle revisjonen undersøke om kommunen systematisk følger opp ulovlighetene slik at nødvendige tiltak kan godkjennes eller fjernes. Etter revisors vurdering har kommunen i hovedsak systemer og rutiner på plass for å gjennomføre tilsyn i henhold til regelverket. Det er derimot behov for å øke omfanget av tilsyn på tiltak som det er sendt byggesøknad på, da de fleste tilsynene er gjort på tiltak som ikke er vurdert som søknadspliktige. Kommunen bør også forbedre informasjonen om arbeidet sitt med tilsyn og ulovlighetsoppfølging og gjøre denne tilgjengelig på kommunens nettsider. Revisjonen konkluderte også med at det mangler en tilfredsstillende oversikt over ulovlighets saker som gjør det vanskelig å spore og dokumentere avsluttede saker.

Saken ble behandlet av kommunestyret i sak 63/25. Kommunestyret sluttet seg til kontrollutvalgets forslag. Forvaltningsrevisjonen vil bli fulgt opp i 2026.

### **Vold, trusler og trakassering mot ansatte**

*Behandlet i september*

Forvaltningsrevisjonen *vold, trusler og trakassering mot ansatte* ble behandlet i septembermøtet. Formålet med revisjonen var å undersøke om kommunen har oversikt over omfanget av vold, trusler og trakassering mot ansatte og om det finnes systemer som sikrer god ivaretagelse av ansatte før, under og etter slike hendelser. Etter revisors vurdering har kommunen etablert overordnede rutiner og systemer, men at kjennskapen til og praktiseringen av disse varierer i organisasjonen. Ansatte opplever også ulik grad av oppfølging og opplæring, særlig over tid.

## Oppfølging av tidligere forvaltningsrevisjoner

I 2025 har kontrollutvalget fulgt opp to forvaltningsrevisjoner.

I februar møtet fulgte kontrollutvalget opp forvaltningsrevisjon om hjemmeboende personer med demens. Utvalget mottok notat fra kommunedirektøren som beskrev hvordan anbefalingene fra revisor var blitt fulgt opp i etterkant av forvaltningsrevisjonen. I tillegg orienterte kommunalsjef for helse og omsorg og rådgiver i helse og omsorg om oppfølgingsarbeidet i møtet. Kommunestyret har vedtatt demensplan 2024-2036 og administrasjonen har blant annet utført prognoser for fremtidige behov for tjenester. Kontrollutvalget tok redegjørelsen og notatet til orientering og anser oppfølgingsarbeidet som avsluttet.

Forvaltningsrevisjonen om eiendomsforvaltning ble fulgt opp i oktober møtet. Kontrollutvalget mottok et notat fra kommunedirektøren om fremdriften for anbefalingene som ble gitt fra revisjonen. Det er fortsatt arbeid som gjenstår for å følge opp anbefalingene. Eiendomsstrategien er ikke ferdigstilt. Status på tilstandsvurderinger av eiendomsporteføljen viste at omtrent 60% av arealet var vurdert. Kommunen planlegger å utarbeide en overordnet strategi som etter planen skal behandles i løpet av våren 2026. Kontrollutvalget tok notatet til orientering og følger opp arbeidet i løpet av 2026.

## Eierskapskontroll

Kontrollutvalget skal sørge for at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mv. Eierskapskontroll innebærer å undersøke om kommunens eierinteresser utøves i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring.

Kontrollutvalget har ikke bestilt eller behandlet eierskapskontroller i 2025.

## Henvendelser

Når kontrollutvalget mottar henvendelser, må utvalget vurdere om det er grunnlag for å følge opp forholdene som tas opp, og eventuelt hvordan dette skal gjøres.

I juli 2025 mottok kontrollutvalget en henvendelse på bakgrunn av en artikkel i Ringerikes Blad angående ordførerens håndtering av å gi uvedkommende tilgang til ordførerens adgangskort. Basert på henvendelsen ble det bestilt en undersøkelse av hendelse knyttet til tilgangsstyring og sikkerhetsvurderinger og etikk. Kontrollutvalget behandlet rapporten i februar møtet 2026.

## Oppfølging av regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget skal sørge for at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte og holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet.

Kontrollutvalget har i 2025 behandlet følgende rapporter fra revisjonen:

- Uavhengighetserklæring fra oppdragsansvarlig finansiell revisor
- Overordnet revisjonsstrategi for 2025
- Risiko- og vesentlighetsvurdering for etterlevelseskontroll

- Rapportering av medgått tid og timefordeling i revisjonsåret
- Revisjonsberetning for 2024
- Åpenhetsrapport

## Skriftlige påpekninger (nummererte brev) fra regnskapsrevisjonen

I møte 15. mai (sak 20/25) mottok kontrollutvalget et nummerert brev knyttet til revisors rapporteringsplikt for årsregnskapet for 2024 (nummerert brev nr. 5).

Revisjonen pekte på at det ikke ble foretatt en budsjettendring etter kommunestyrets vedtak i sak 162/24 om tilbakebetaling av eiendomsskatt. Kommunestyret vedtok å tilbakebetale 38 millioner kroner i eiendomsskatt. Inntekter fra eiendomsskatt i budsjettet ble ikke justert etter vedtaket. Det er derfor et avvik i budsjettet og regnskap for inntekter fra eiendomsskatt. Revisjonen mener dette er i strid med kommunelovens § 14-5 andre ledd som krever at budsjettet skal justeres for å være realistisk og balansert.

Kontrollutvalget fikk en redegjørelse fra regnskapsrevisor i møtet. Utvalget tok saken til orientering.

## Budsjett for kontrollarbeidet

Kontrollutvalget har ansvar for å fremme forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Budsjettet er delt inn i kontrollutvalgets egen virksomhet, sekretariatsfunksjonen og revisjonen.

Kontrollutvalget utarbeidet forslag til budsjett for 2026 med en samlet ramme på kr 4 156 361. Forslaget fulgte formannskapetets innstilling til kommunens budsjett ved kommunestyrets behandling.

## Kontrollutvalgets rapportering

Kontrollutvalget rapporterer om sitt arbeid til kommunestyret. Rapporter fra forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller oversendes fortløpende etter hvert som de foreligger.

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 ble behandlet i februar møtet og oversendt kommunestyret. Plan for kontrollarbeidet for 2026 ble behandlet i møte 27. november og oversendt kommunestyret.

## Kurs og konferanser

Det stilles stadig større krav og forventninger til kontrollutvalgets kompetanse, både fra det politiske miljø og fylkeskommunens innbyggere. For at kontrollutvalget skal kunne utføre sine kontrolloppgaver, har utvalget behov for faglig påfyll.

Kontrollutvalget var representert på den årlige kontrollutvalgskonferansen for 2025, i regi av Norges Kommunerevisorforbund (NKRF). Dette er en viktig samling for å tilføre

kontrollutvalgets medlemmer ny kunnskap, og er en arena der kontrollutvalgsmedlemmer fra hele landet møtes og drøfter saker og arbeidsmetoder.

Kontrollutvalget var også representert på seminar som sekretariatet arrangerte for kontrollutvalgene 24. oktober. Seminaret ble arrangert i Lillestrøm og handlet om hvordan man kan sikre at forvaltningsrevisjoner gir mest mulig verdi for kommunene, og hva som kjennetegner en god bestilling. På seminaret ble det drøftet hva som er en god bestilling for kommunedirektøren, hvordan forvaltningsrevisjon kan fungere som både kontroll og som læringsverktøy, og hvordan man kan jobbe med byggforvaltning og internkontroll. Det er utarbeidet et sammendrag fra seminaret [her](#).

## Sekretariatfunksjonen

Sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalget ivaretas av Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus). Sekretariatet sørger for at sakene til kontrollutvalget er forsvarlig utredet, og at utvalgets vedtak blir fulgt opp.

Kontrollutvalget har en bestillerrolle overfor revisjonen, som i hovedsak rapporterer til kontrollutvalget. Sekretariatet bistår utvalget i denne rollen, blant annet ved å utarbeide forslag til planer for kontrollarbeidet, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Vikus kan også utføre særskilte undersøkelser på oppdrag fra kontrollutvalget. Sekretariatet fungerer som en faglig ressurs og diskusjonspartner for utvalget, og ivaretar den løpende dialogen med både kommunedirektøren og revisjonen.

## Vedlegg – Saker behandlet i kontrollutvalget i 2025:

Møte	Sak nr.	Sak	Kontrollutvalgets vedtak	Ferdig
06.02.25	1/25	Oppfølging av FR om hjemmeboende personer med demens	Kontrollutvalget tar oppfølgingsarbeidet til orientering.	
	2/25	Risiko- og vesentlighetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll 2024	1. Kontrollutvalget tar risiko- og vesentlighetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll for 2024, til orientering. 2. Kontrollutvalget ser frem til revisors skriftlige rapportering om resultatet av kontrollen innen 30. juni 2025.	
	3/25	Oppsummering regnskapsrevisjon	Kontrollutvalget tar oppsummering av regnskapsrevisjon 2023 til orientering.	
	4/25	Rapportering etter interimrevisjonen 2024	Kontrollutvalget tar oppsummering av interimrevisjonen til orientering.	
	5/25	Revisor orienterer	Kontrollutvalget tar saken til orientering	
	6/25	Kontrollutvalgets årsrapport 2024	1. Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 vedtas, med de endringer som kom frem i møte. 2. Saken oversendes kommunestyret med følgende forslag til innstilling: Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2024 til orientering.	
	7/25	Drøfting av tema til redegjørelser 2025	Kontrollutvalget ber sekretariatet innarbeide aktuelle redegjørelser og besøk i dokumentet Saker til behandling 2025	
	8/25	Referatsaker	Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering	
	9/25	Eventuelt		
06.03.25	10/25	Besøk til brannstasjon	Kontrollutvalget tar besøket til orientering.	
	11/25	Orientering om status i arbeidet med korreksjon av utfakturert eiendomsskatt for årene 2023 og 2024	Kontrollutvalget tar saken til orientering	
	12/25	Orientering om tildelingskontoret	Kontrollutvalget tar saken til orientering	
	13/25	Revisor orienterer	Kontrollutvalget tar saken til orientering	
	14/25	Referatsaker	Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering	
	15/25	Eventuelt		
13.03.25	16/25	Besøk til Ringeriksbadet IKS	Kontrollutvalget tar besøket til Ringeriksbadet IKS til orientering.	

15.05.25	17/25	Orientering om etterlevelse av rutiner i skolene for å gripe inn ved vold, samt å opprette saker om varsler om utrygt skolemiljø	Kontrollutvalget tar saken til orientering	
	18/25	Orientering om venteliste på sykehjem	Kontrollutvalget tar saken til orientering	
	19/25	Uttalelse til årsregnskapet og årsberetning 2024 - Ringerike kommune	1. Kontrollutvalget vedtar uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen 2024 for Ringerike kommune Uttalelsen sendes til kommunestyret med kopi til formannskapet	
	20/25	Revisjonsbrev nr. 5 - Årsregnskapet 2024 Ringerike kommune	Kontrollutvalget tar revisjonsbrev nr. 5 til orientering	
	21/25	Åpenhetsrapport 2024	Kontrollutvalget tar åpenhetsrapport for regnskapsåret 2024 fra Viken kommunerevisjon IKS til orientering.	
	22/25	Forvaltningsrevisjonsrapport om Ulovlighetsoppfølging innen byggesak	Kontrollutvalget oversender forvaltningsrevisjonsrapport Ulovlighetsoppfølging innen byggesak til kommunestyret med følgende innstilling:  Kommunestyret ber kommunedirektøren om å: 1. Øke omfanget av tilsyn på tiltak det er sendt søknad om 2. Registrere alle brudd på plan- og bygningsloven i kommunens oversikt 3. Sikre oversikt over alle avsluttede saker og sørge for tilstrekkelig dokumentasjon over alle handlinger i saken. 4. Følge opp prioriterte saker innen fastsatte interne frister. 5. Sørge for at informasjon om kommunens tilsynsoppgaver og ulovlighetsoppfølging er tilgjengelig på kommunens hjemmeside 6. Utarbeide årsrapport i samsvar med kommunens strategi  Kontrollutvalget ber om en tilbakemelding på oppfølgingsarbeidet om ett år	
	23/25	Referatsaker	Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering	
	24/25	Eventuelt		
01.07.25		Henvendelse til Kontrollutvalget	Kontrollutvalget tar saken til foreløpig orientering, og ber om et møte med kommunedirektøren	

03.07.25	25/25	Kommunedirektøren orienterer	<p>1. Kontrollutvalget tar saken til orientering</p> <p>2. Kontrollutvalget bestiller en prosjektplan. Kontrollutvalget ønsker at følgende problemstillinger skal belyse:</p> <p>a) Prosedyrer og rutiner for arbeidstreninger, praksis og andre engasjementer, spesielt med tanke på rutiner rundt tilgangsstyring og sikkerhetsvurderinger som gjelder dette. Det ønskes også at det blir belyst hvem som har anledning til å ta initiativ til slike avtaler på vegne av kommunen.</p>	
27.08.25	26/25	Kartlegging av rutiner for varsling om kritikkverdige forhold	<p>1. Kontrollutvalget konstaterer at kommunens rutiner for varsling er i tråd med KS veileder om varsling.</p> <p>2. Kontrollutvalget tar saken til orientering.</p>	
	27/25	Prosjektplan - Undersøkelse av hendelse knyttet til tilgangsstyring og sikkerhetsvurderinger	<p>Kontrollutvalget vedtar prosjektplanen for undersøkelsen av tilgangsstyring og sikkerhetsvurderinger i Ringerike kommune, og tar ut problemstilling nr. 3. Kontrollutvalget bruker av budsjetttrammen for 2026. Prosjektet gjennomføres med inntil 300 timer og leveres innen utgangen av 2025.</p> <p>Kontrollutvalget har bedt revisjonen prioritere prosjektet om tilgangsstyring og sikkerhetsvurderinger i kommunen foran prosjektet om bærekraft.</p>	
18.09.25	28/25	Rapportering om forenklet etterlevelseskontroll 2024	Kontrollutvalget tar revisors attestasjonsuttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen til orientering.	
	29/25	Oppsummering regnskapsrevisjon 2024	Kontrollutvalget tar oppsummering av regnskapsrevisjon for 2024 til orientering.	
	30/25	Forvaltningsrevisjonsrapport om vold, trusler og trakassering mot ansatte	<p>Kontrollutvalget oversender forvaltningsrevisjonsrapport om vold, trusler og trakassering mot ansatte til kommunestyret med følgende innstilling:</p> <p>Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for å:</p>	

			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sikre at alle enheter har vurdert risikoen for vold, trusler og trakassering</li> <li>2. Sikre at alle ansatte som har behov mottar tilstrekkelig og relevant opplæring</li> <li>3. Etablere tydelige retningslinjer for ansatte som har behov for oppfølging over tid, og at disse er kjent for alle ledere og ansatte</li> <li>4. Tilby ansatte arenaer for samtale og veiledning om temaet vold, trusler og trakassering i større grad</li> </ol> <p>Tilleggspunkt fra kontrollutvalget:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Sikre at meldte avvik om vold, trusler og trakassering følges opp</li> </ol>	
	31/25	Revidert prosjektplan - Undersøkelse av hendelse knyttet til tilgangsstyring og sikkerhetsvurderinger	Kontrollutvalget vedtar den reviderte prosjektplanen for undersøkelsen av tilgangsstyring og sikkerhetsvurderinger i Ringerike kommune. Utvalget utsetter prosjektet om Bærekraft, og prioriterer denne først. Prosjektet gjennomføres med inntil 300 timer og leveres innen desember 2025.	
	32/25	Budsjett for kontrollarbeidet 2026	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrollutvalget anbefaler at kr 4 156 361 bevilges som budsjettramme 2026 for kontrollarbeidet.</li> <li>2. Kontrollutvalget oversender saken til kommunedirektøren. Utvalgets forslag følger formannskapet innstilling til kommunestyret.</li> </ol>	
	33/25	Referatsaker	Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering	
	34/25	Eventuelt	(Ingen vedtak)	
	35/25	Orientering om 1. tertial	Kontrollutvalget tar saken til orientering	
23.10.25	36/25	Besøk til Tyribo omsorgssenter	Kontrollutvalget tar besøket til orientering	
	37/25	Oppfølging av FR om Eiendomsforvaltning	Kontrollutvalget tar saken til orientering, og ber om en ny statusorientering om ett år	
	38/25	Overordnet revisjonsstrategi 2025	Kontrollutvalget tar overordnet revisjonsstrategi for Ringerike kommune til orientering.	
	39/25	Risiko og vesentlighetsvurdering for	Kontrollutvalget tar risiko- og vesentlighetsvurderingen for forenklet etterlevelseskontroll 2025 til	

		forenklet etterlevelseskontroll 2025	orientering, og avventer uttalelse til kontrollutvalget innen 30. juni 2026	
	40/25	Referatsaker	Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering	
	41/25	Eventuelt		
18.11.25	42/25	Revidert prosjektplan om Undersøkelse av hendelse knyttet til tilgangsstyring og sikkerhetsvurderinger	Kontrollutvalget slutter seg til den reviderte prosjektplanen.	
27.11.25	43/25	Besøk til Frivillighetens hus	Kontrollutvalget tar besøket til orientering	
	44/25	Uavhengighetserklæring	Kontrollutvalget tar oversendelsen fra Viken kommunerevisjon om revisors uavhengighet til orientering.	
	45/25	Møteplan 2026	Kontrollutvalget fastsetter følgende møteplan for 2026:  Torsdag 5. februar Torsdag 5. mars Torsdag 30. april Torsdag 11. juni Torsdag 17. september Torsdag 22. oktober Torsdag 26. november	
	46/25	Plan for kontrollarbeidet 2026	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrollutvalget vedtar plan for kontrollarbeidet 2026</li> <li>2. Saken sendes til kommunestyret med følgende forslag til vedtak:</li> </ol> <p>Kommunestyret tar plan for kontrollarbeidet 2026 til orientering.</p>	
	47/25	Referatsaker	Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering.	
	48/25	Eventuelt	Kontrollutvalget setter opp et ekstraordinært møte 18. desember kl 13.00	

Vi er et interkommunalt selskap  
med 34 eiere. Vi kan kommunal  
forvaltning og tjenesteproduksjon!

[vikus.no](https://vikus.no) →

Send en e-post →

VIKUS  
VIKEN KONTROLLUTVALGSSEKRETARIAT IKS  
VIKUS  
VIKEN KONTROLLUTVALGSSEKRETARIAT IKS