

## Årsrapport 2022

### Kontrollutvalget i Nesodden kommune

---

Vedtatt i kontrollutvalget 23.01.2023, sak 06/23.



## INNHOLDSFORTEGNELSE

<b>Innledning</b>	<b>2</b>
<b>Kontrollutvalgets virksomhet</b>	<b>2</b>
Møteaktivitet	2
Innkalling, sakslister og protokoller	2
<b>Kontrollutvalgets oppgaver og saker</b>	<b>3</b>
Orienteringer/redegjørelser	4
Statlige tilsyn	4
Virksomhetsbesøk	5
Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen	5
Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen	5
Forvaltningsrevisjon	5
Eierskapskontroll	7
Henvendelser	8
<b>Revisjonsordningen</b>	<b>8</b>
<b>Budsjettbehandling</b>	<b>8</b>
<b>Kontrollutvalgets rapportering</b>	<b>8</b>
<b>Kurs og konferanser</b>	<b>8</b>
<b>Sekretariatsfunksjonen</b>	<b>9</b>
Vedlegg - Saker behandlet i kontrollutvalget i 2022	10

## Innledning

Kommunestyret har det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens virksomhet. Kontrollutvalget skal føre løpende kontroll på vegne av kommunestyret, og skal utøve sitt arbeid i henhold til kommuneloven og forskrift om kontrollutvalg og revisjon. Kontrollutvalget kan i prinsippet ta opp ethvert forhold ved kommunens virksomhet så lenge det kan defineres som kontroll, men kan ikke overprøve politiske prioriteringer som er foretatt av kommunens folkevalgte organer.

Kontrollutvalget rapporterer om sin virksomhet til kommunestyret. Noen saker som f.eks. forvaltningsrevisjonsrapporter og eierskapskontrollrapporter oversendes kommunestyret gjennom året. Årsrapporten gir en samlet oversikt over kontrollutvalgets virksomhet i 2022.

## Kontrollutvalgets virksomhet

Kontrollutvalget i Nesodden kommune har i 2022 bestått av 5 medlemmer med personlige varamedlemmer.

Nr.	Funksjon	Medlemmer	Parti	Vara for	Nr.	Varamedlemmer	Parti
1.	Leder	Christian Rikheim Sundelin <sup>1</sup>	H	Nr. 1		Anette Løes Hokholt Wiik	H
2.	Nestleder	Jan Kristian Balstad	Ap	Nr. 2		Sidsel Torunn Tjernshaugen	Ap
3.	Medlem	Arnt Even Hustad (t.o.m. 22.06.22)	V	Nr. 3		Torhild Irene Hellstrøm (t.o.m. 22.06.22)	SV
3.	Medlem	Torhild Irene Hellstrøm (f.o.m. 22.06.22)	SV				
4.	Medlem	Helga Trømborg	MDG	Nr. 4	1.	Trude Blomseth Thy	MDG
					2.	Arne Thodok Eriksen	MDG
5.	Medlem	Øystein Tellef Hansen	Rødt	Nr. 5	1.	Lilly Eikeland Wedøe	Uavhengig
					2.	Hanne Finanger	KrF

<sup>1</sup> medlem av kommunestyret

## Møteaktivitet

Kontrollutvalget avholder åpne møter, med unntak av behandling av enkeltsaker som kan/skal lukkes etter kommuneloven § 11-5. Møtene holdes på Tangenten.

I 2022 har kontrollutvalget avholdt 7 møter og behandlet 61 saker. I 2021 gjennomførte kontrollutvalget 7 møter og behandlet 66 saker.

Kontrollutvalgets leder legger frem kontrollutvalgets saker i kommunestyret.

## Innkalling, sakslister og protokoller

Innkalling med saksdokumenter til møter i utvalget sendes ut minimum 5 virkedager før møtet. Møteinnkallingen sendes utvalgets medlemmer og varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør og kommunens oppdragsansvarlige revisorer.

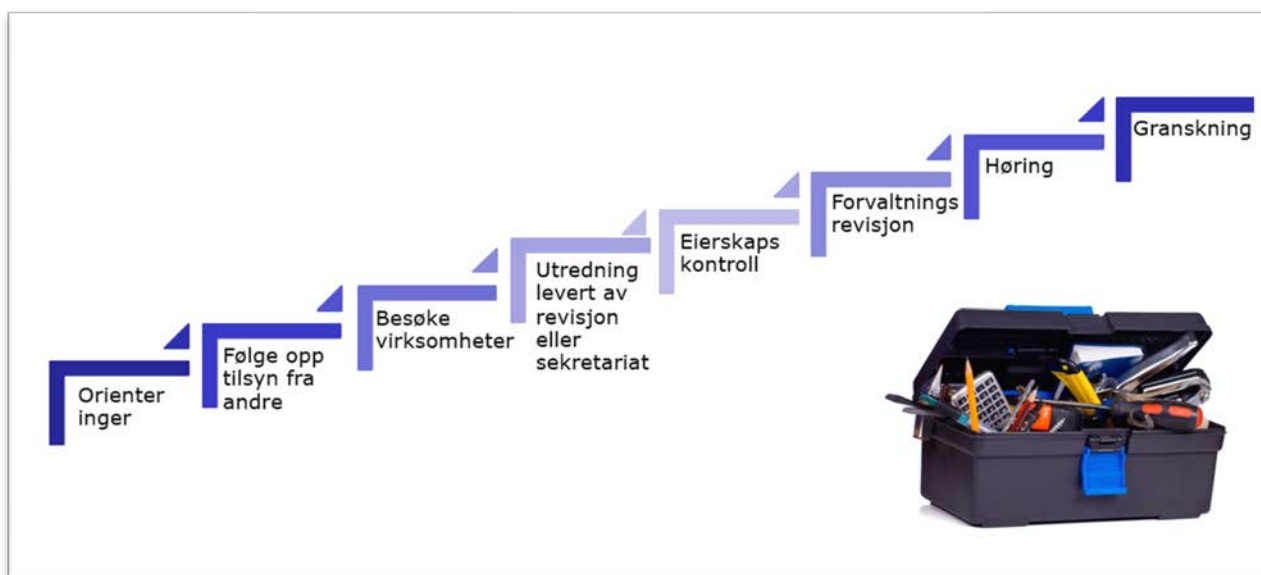
Protokoll fra møtene sendes utvalgets medlemmer.

Viken kontrollutvalgssekretariat IKS har en hjemmeside [www.vikus.no](http://www.vikus.no) hvor også møteinnkallinger, saksdokumenter og protokoller fortløpende legges ut. Her finnes også informasjon om kontrollutvalget, sekretariatet og møteplan. Direktelink til kontrollutvalget i Nesodden kommune ligger her: <https://vikus.no/kontrollutvalg/nesodden/>

## Kontrollutvalgets oppgaver og saker

Kontrollutvalget tar opp et bredt spekter av saker. For å ivareta det løpende kontrollansvaret, tar kontrollutvalget opp saker på eget initiativ og får innspill til saker fra andre i tillegg til saker knyttet til revisjon.

Kontrollutvalget kan gå fram på ulike måter for å føre kontroll. Ulike saker krever imidlertid ulik framgangsmåte. Det er derfor viktig at utvalget velger metoder som effektivt bidrar til å få tilgang til den informasjonen som er nødvendig for å få belyst sakene. Den minst ressurskrevende tilnærmingen er å be administrasjonen om orienteringer. Kontrollutvalget kan også gjennomføre virksomhetsbesøk for å bli bedre kjent med forvaltningen. De ulike metodene kan illustreres ved figuren nedenfor, hvor tiltak som krever lite ressurser fra kontrollutvalgets side, slik som orienteringer, er plassert nederst i trappa.



Nesodden kontrollutvalg benyttet disse kontrollformene i 2022  
Utvalgets kontrollaktivitet kan deles inn i følgende i 2022:



Den viktigste kontrollaktiviteten er forvaltningsrevisjon, bestillingsdialog, rapporter, oppfølging av rapporter etc.

Den nest viktigste kontrollaktiviteten er redegjørelser fra administrasjonen.

### Orienteringer/redegjørelser

Ordfører har generell møte- og talerett i kontrollutvalgets møter. Ordfører eller varaordfører har vært til stede i ett møte hver i 2022.

Kommunedirektør blir invitert til å redegjøre for spesielle saker. I 2022 har temaene vært

- Orientering om kommunal eiendom avsatt til kombinert formål på Håkonskastet (gnr.1 bnr.464)
- Orientering om status for lokaler til Remonter AS, herunder status for forsikringsoppgjør og nye driftslokaler for selskapet.
- Orientering om kommunens barnehagetilbud
- Orientering om kommunens arbeid med rådgivende enhet for rus-saker
- Orientering om Servicetorget på Tangenten
- Orientering om status for Myklerud skole
- Orientering om kommunens bruk av elevplasser ved Follo barne- og ungdomsskole
- Orientering om gang- og sykkelstier i Nesodden kommune
- Orientering om kommunens varslingsordning

I tillegg har styreleder/daglig leder i Remonter AS vært i møtet og orientert om driften og fremtidige utfordringer for selskapet.

### Statlige tilsyn

Statsforvalteren (fylkesmannen) har ansvar for å samordne de statlige tilsynsaktører og samordne planlagte statlige tilsyn med den kommunale egenkontrollen (forvaltningsrevisjoner). Fra 2022 legger de statlige tilsynsetater ut planlagte og gjennomførte tilsyn i en felles nasjonal tilsynskalender. Kontrollutvalgssekretariatet legger inn bestillinger på forvaltningsrevisjon og gjennomførte rapporter.

I 2022 har kontrollutvalget behandlet følgende sak:

- **Tilsyn med lærernormen - Kommunedirektørens tilbakemelding**

Statsforvalteren gjennomførte i 2021 tilsyn med lærernormen i skolene i Nesodden kommune, dvs. forholdstall mellom tallet på lærere og tallet på elever per skole. Forholdet mellom tallet på lærere og elever i ordinær undervisning skal maksimalt være 15 elever per lærer på 1.-4.årstrinn, 20 elever per lærer på 5.-7.årstrinn og 20 elever per lærer på 8.-

10.årstrinn Ved Myklerud skole fikk kommunen pålegg om retting da det pr 1.oktober 2020 var registrert flere elever pr lærer på 1.-4.trinn.

I februar-møtet ga kommunedirektør tilbakemelding om oppfølging av pålegget. Avviket i lærernormen per 1. oktober 2020 (GSI- rapportering) skyldtes at skolen fikk en større økning i elevtallet enn forventet pga. tilflytting til skolekretsen høsten 2020. Samtidig var det en økning i vedtak om spesialundervisning med høyt omfang og en økning i vedtak om rett til særskilt norskopplæring for nye tilflyttede minoritetsspråklige elever. Disse timene regnes ikke med i lærernormen. Rapporteringen pr 1.oktober 2021 viste at skolen var innenfor lærernormen for 1.-4. trinn, dvs. gruppestørrelse 2: 14,2.

Kontrollutvalget tok kommunedirektørens tilbakemelding til orientering.

### Virksomhetsbesøk

Kontrollutvalget gjennomførte i mars virksomhetsbesøk ved **Nesodden legevakt**.

Kontrollutvalget fikk omvisning og orientering om organisering, drift, bemanning og fremtidige utfordringer. Kontrollutvalget merket seg at lokalene var små og kapasiteten var fullt utnyttet.

Kontrollutvalget gjennomførte i september virksomhetsbesøk ved **Hellvikskog omsorgsboliger** for demente. Kontrollutvalget fikk omvisning og orientering om organisering, drift, bemanning og fremtidige utfordringer knyttet til institusjonsplass og hjemmebaserte tjenester.

### Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen

Når kontrollutvalget er blitt forelagt revisjonsberetningen fra kommunens revisor, skal utvalget avgis uttalelse om årsregnskapet til kommunestyret før årsregnskapet vedtas der.

Formannskapet skal ha kopi av uttalelsen i hende tidnok til at det kan tas hensyn til den før de avgir sin innstilling om årsregnskapet til kommunestyret.

Kontrollutvalget har avgitt uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning for 2021.

Kontrollutvalget hadde merket seg at kommunens driftsresultat var vesentlig bedre enn det finansielle måltallet.

Kontrollutvalget registrerte at kommunens disposisjonsfond var noe lavere enn det finansielle måltallet.

Kontrollutvalget merket seg at kommunens lånegjeld var positivt lavere enn måltallet.

### Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen

Revisor skal foreta forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering. Vurderingen ble lagt frem for kontrollutvalget i møtet 28.september 2021. Tema for forenklet etterlevelseskontroll for 2021 var **etterlevelse av reglene om tilskudd til private barnehager**. Den skriftlige uttalelsen om resultatet av kontrollen til kontrollutvalget ble lagt frem i september-møtet. Resultatet av kontrollen viste ingen vesentlige feil eller mangler

### Forvaltningsrevisjon

Kontrollutvalget skal påse at det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet, og av selskaper kommunen har eierinteresser i. Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak.

I oktober-møtet reviderte kontrollutvalget Plan for forvaltningsrevisjon 2020-2024.

I februar-møtet behandlet kontrollutvalget følgende forvaltningsrevisjonsrapport:

- **Oppvekstvilkår barn og unge i Nesodden kommune**

Prosjektets formål var å vurdere det samlede tjenestetilbudet overfor barn og unge generelt, med særlig fokus på problembelastninger knyttet til oppvekst i Nesodden kommune. Ut ifra tilgjengelig informasjon ble det vurdert hvilke kommunale tiltak som har effekt, hvilke som var usikre og hvilke virkemidler som kommunen per i dag mangler for god måloppnåelse. Kommunens samarbeid med frivillig sektor, regional og statlig virksomhet ble tatt med i vurderingen.

Revisjonen anbefalte følgende:

- Sørge for at tilstrekkelig informasjon om barn og unges oppvekstvilkår kommer fram til kommunedirektøren.
- Legge til rette for tilstrekkelig samspill med frivilligheten på området.
- Sikre tilstrekkelig kompetanse og bemanning i helsesykepleie stillingene.
- Vurdere innspill om tiltak omkri[n]g bolig for vanskeligstilte enslige med barn.
- Vurdere å styrke kompetansen ytterligere når det gjelder å avdekke vold og overgrep.

Kommunestyret vedtok at kommunedirektør skal gi en skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget om oppfølgingen av anbefalingene innen 12 måneder. Rapporten vil bli fulgt opp i 2023.

I februar-møtet vedtok kontrollutvalget at det skulle gjennomføres forvaltningsrevisjon innen

- **Plan- og byggesaksbehandling**

Prosjektets formål er undersøke om Nesodden kommunen sikrer god saksbehandling og etterlevelse av lov og forskrifter på området plan- og byggesaksbehandling. Videre om kommunen har utviklet en systematisk internkontroll på området.

Prosjektet ble startet opp av Viken kommunerevisjon IKS med opprinnelig frist for levering i desember 2022. Grunnet skifte av personer som var knyttet til prosjektet høsten 2022, vil ikke undersøkelsen bli avsluttet før i 2023.

I mars-møtet behandlet kontrollutvalget oppfølging av følgende rapporter:

- **Samfunnssikkerhet og beredskap i Nesodden kommune**

Under kommunestyrets behandling av rapporten, ble kommunedirektør bedt om følgende:

- Påse at kommunen har en totaloversikt over aktiviteter, planer, øvelser og analyser/evalueringer, revisjoner som foretas i hele kommunen, både sentralt og ute i virksomhetene.
- Evaluere de kommentarer som har kommet i spørreundersøkelsen om hva som ikke har fungert optimalt, samt hva og hvordan ting kan forbedres til en eventuell neste epidemi.
- Vurdere om det er behov for å inngå avtaler med andre beredskapsaktører (kommuner/offentlige, private og/eller frivillige).
- Vurdere om det er behov for en struktur som bedre sikrer dokumentasjon ved øvelser.
- Gjennomføre en undersøkelse av behovet for informasjon og opplæring innenfor beredskapsområdet.
- Oppdatere oversikt over gjennomførte branntilsyn med tilsyn gjennomført etter 2011.
- Fortsette arbeidet med å styrke Nesodden til å bli et mer robust og bærekraftig samfunn når det gjelder vannforsyning, strømmnett, digitale systemer og annen grunnleggende

infrastruktur og forsyninger, så vi blir bedre rustet til å møte fremtidige utfordringer som kan true grunnleggende leveranser og innbyggernes velferd og trygghet.

Kontrollutvalget innstilte overfor kommunestyret om å ta kommunedirektørens tilbakemelding på oppfølging av rapporten, til orientering.

I juni-møtet bestilte kontrollutvalget følgende forvaltningsrevisjonsprosjekt:

- **helse- og omsorgstjenester for eldre.**

Prosjektets formål er å undersøke kvaliteten i tjenestene som ytes ved institusjoner i Nesodden kommune. Formålet vil være også være å undersøke om kommunen generelt, og sykehjemmet spesielt, har tilstrekkelig med rutiner og praksis for å sikre tilfredsstillende kvalitet i tjenesteytingen. Dette innebærer gjennomgang av grunnleggende internkontroll, som skriftlige rutiner, avvikshåndtering, tilbakemeldinger fra bruker- og pårørendegrupper og risikovurderinger.

Prosjektet er startet opp og vil bli ferdigstilt 1.kvartal i 2023.

I september-møtet behandlet kontrollutvalget oppfølging av følgende forvaltningsrevisjonsrapport:

- **Arbeidsmiljø ved helseinstitusjoner i Nesodden kommune**

Dette var 2.gangs oppfølging av rapporten.

Under kommunestyrets opprinnelige behandling av rapporten, ble kommunedirektør bedt om å gjennomføre følgende:

- a) Tydeliggjøre forskjellen mellom en varsling og et avvik.
- b) Styrke ytterligere opplæring av de ansatte i melding av avvik.
- c) Bedre tilbakemeldingene mht. kommunens håndtering av meldte avvik.
- d) Kartlegge og vurdere behovet for ytterligere fysiske hjelpemidler.
- e) Fortsatt jobbe målrettet med å rekruttere personell med rett kompetanse.
- f) Jobbe for å øke stillingsstørrelser der dette er mulig.

Kontrollutvalget innstilte overfor kommunestyret om å ta kommunedirektørens tilbakemelding til orientering. Kontrollutvalget anbefalte også at det bør gis en status på oppfølging av revisjonens anbefaling og kommunestyrets vedtak i forbindelse med de årlige kvartalsrapportene og årsrapporten.

### **Eierskapskontroll**

Kontrollutvalget skal påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mv. Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver kommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring.

I november-møtet vedtok kontrollutvalget å be kommunedirektør om en orientering om kommunens overordnede arbeid med eierstyring. En slik orientering vil tidligst bli gitt i første møte i 2023.



## Henvendelser

Når kontrollutvalget mottar henvendelser må det gjøres en vurdering om utvalget skal foreta seg noe med de forhold henvendelsen tar opp, og eventuelt hva utvalget skal gjøre. Det er bare kommunestyret som kan pålegge kontrollutvalget å foreta undersøkelser. For alle andre henvendelser er det opp til utvalget selv å avgjøre om det skal foretas undersøkelser.

Kontrollutvalget har i 2022 ikke behandlet henvendelser fra andre politiske organ eller fra eksterne.

## Revisjonsordningen

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte. Kommunens revisor er Viken kommunerevisjon IKS.

Kontrollutvalget holder seg løpende orientert om revisjonsarbeidet. Kontrollutvalget har behandlet følgende rapporter fra revisjonen:

- Uavhengighetserklæringer fra de oppdragsansvarlige revisorene
- Overordnet revisjonsstrategi 2022
- Revisjonsberetning 2021 for kommunen
- attestasjonsuttalelse om forenklet etterlevelseskontroll 2021
- risiko- og vesentlighetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll 2022

## Budsjettbehandling

Kontrollutvalget har ansvar for å legge frem et budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Dette budsjettet er inndelt i kontrollutvalget, kontrollutvalgets sekretariat og revisjonen.

Kontrollutvalget har utarbeidet forslag til budsjett 2023, med en samlet ramme på kr 2.006.000,- Forslaget følger formannskapetets innstilling til kommunens budsjett ved kommunestyrebehandlingen.

## Kontrollutvalgets rapportering

Kontrollutvalget rapporterer resultatene av sitt arbeid til kommunestyret. Rapporter fra forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller oversendes fortløpende til kommunestyret etter hvert som de foreligger. Dette er beskrevet under de aktuelle overskriftene i årsrapporten.

Kontrollutvalgets årsrapport 2021 samt utvalgets årsplan 2022 har blitt behandlet av kommunestyret.

## Kurs og konferanser

Det stilles stadig større krav og forventninger til kontrollutvalgets kompetanse, både fra det politiske miljø og kommunens innbyggere. For at kontrollutvalget skal kunne utøve den gode egenkontrollen i tråd med lov og forskrift, er det nødvendig å legge til rette for opplæring og erfaringsutveksling om kontrollutvalgets rolle, oppgaver og lovverk.

10.-11.januar ble det avholdt webinar i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT). Tema var kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen.

2.-3.februar ble det avholdt en nasjonal Kontrollutvalgskonferanse i regi av NKRF. Konferansen var digital.

9.mars ble det avholdt faglig forum for kontrollutvalgene i Follo i Ås. Tema var samordning av statlige tilsyn og egenkontrollen i kommunene.

13.oktober ble det avholdt Samling for kontrollutvalg i Viken, på Lillestrøm. Tema var Gjerdrumsskredet, klimahåndtering og-tilpasning i kommuner og grønne innkjøp

17.oktober ble det avholdt faglig forum for kontrollutvalgene i Follo, i Ås. Her ble det gitt orienteringer fra Krise- og incestsenteret i Follo, Follo barnevernvakt og Follo barne- og ungdomsskole

I forkant av faglig forum ble det avholdt ledersamling for kontrollutvalgslederene i Follo. Tema var arbeidet i kontrollutvalgene samt innspill på felles forvaltningsrevisjon overfor selskap under temaet «offentleglova og journalføring i interkommunale selskap»

## Sekretariatsfunksjonen

Sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalget ivaretas av Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus).

Sekretariatet har brukt 343 timer på kontrollutvalget i 2022. Fordelingen på oppgaver ser slik ut:

Oppgaver	Timer 2022	Timer 2021
Saksbehandling	322	266
Møter inkl. virksomhetsbesøk	21	24
<b>Sum</b>	<b>343</b>	<b>290</b>

Under saksbehandling ligger all saksforberedelse og møter, herunder arbeidet med planer for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll, årsplan og årsrapport. Oppgaver som utsendelse av møteinnkallinger, protokoller og vedtak til videre behandling, samt oppfølging av vedtak og journalføring er også med. I tillegg kommer rådgivning, dialog med leder, revisor og kommunens administrasjon og den praktiske tilretteleggingen av møtene.

## Vedlegg - Saker behandlet i kontrollutvalget i 2022

Møte nr./ dato	Saks nr.	Sakstittel	Status
<b>01.02.22</b>			
	01/22	Godkjenning av protokoll fra møte 7.desember 2021	A
	02/22	Orientering om Tangenten Eiendom AS - Kommunedirektørens tilbakemelding	A
	03/22	Tilsyn med lærernormen - Kommunedirektørens tilbakemelding	A
	04/22	Forvaltningsrevisjonsrapport - Oppvekstsvilkår barn og unge i Nesodden kommune	O
	05/22	Valg av tema for forvaltningsrevisjon 2022	A
	06/22	Orientering fra revisjonen	A
	07/22	Kontrollutvalgets årsrapport 2021	A
	08/22	Referat og orienteringer	A
	09/22	Eventuelt	A
<b>15.03.22</b>			
	10/22	Virksomhetsbesøk ved Nesodden legevakt	A
	11/22	Godkjenning av protokoll fra møte 1.februar 2022	A
	12/22	Nesodden kommune - Foreløpig årsregnskap 2021	A
	13/22	Oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapport - Samfunnssikkerhet og beredskap i Nesodden kommune	A
	14/22	Orientering om kommunal eiendom avsatt til kombinert formål på Håkonskastet (gnr.1 bnr.464)	U
	15/22	Prosjektplan for forvaltningsrevisjon innen Plan- og byggesaksbehandling	B
	16/22	Orientering om Remonter AS	A
	17/22	Oppsummering av Statsforvalterens forventningsbrev til kommunene 2022	A
	18/22	Referat og orienteringer	A
	19/22	Eventuelt	A
<b>10.05.22</b>			
	20/22	Orientering om Remonter AS	A
	21/22	Godkjenning av protokoll fra møte 15.mars 2022	A
	22/22	Nesodden kommune - Årsregnskap og årsberetning 2021	A
	23/22	Forvaltningsrevisjon 2022 - Valg av tema nr. 2	U
	24/22	Kontroll og revisjon - Årsregnskap 2021	A
	25/22	Referat og orienteringer	A
	26/22	Eventuelt	A
<b>07.06.22</b>			
	27/22	Godkjenning av protokoll fra møte 10.mai 2022	A
	28/22	Orientering om kommunens barnehagetilbud	A
	29/22	Økonomirapport 1.kvartal 2022	A
	30/22	Valg av tema nr.2 for forvaltningsrevisjon i 2022	B

	31/22	Referat og orienteringer	A
	32/22	Eventuelt	A
<b>06.09.22</b>			
	33/22	Virksomhetsbesøk ved Hellvikskog omsorgsboliger	A
	34/22	Godkjenning av protokoll fra møte 7.juni 2022	A
	35/22	Orientering om kommunens arbeid med rådgivende enhet for rus-saker	O
	36/22	Oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapport - Arbeidsmiljø ved helseinstitusjoner i Nesodden kommune	A
	37/22	Rapportering om forenklet etterlevelseskontroll 2021	A
	38/22	Revisors egenvurdering av uavhengighet	A
	39/22	Overordnet revisjonsstrategi for revisjonsåret 2022	A
	40/22	Budsjett 2023 for kontrollarbeidet i Nesodden kommune	A
	41/22	Referat og orienteringer	A
	42/22	Eventuelt	A
<b>25.10.22</b>			
	43/22	Orientering om Servicetorget på Tangenten	A
	44/22	Orientering om status for Myklerud skole	A
	45/22	Orientering om status for lokaler til Remonter AS	A
	46/22	Økonomirapport 2.kvartal 2022	A
	47/22	Risiko- og vesentlighetsvurdering for forenklet etterlevelseskontroll 2022	B
	48/22	Orientering fra revisjonen	A
	49/22	Revidering av plan for forvaltningsrevisjon 2020-2024	A
	50/22	Referat og orienteringer	A
	51/22	Eventuelt	A
<b>29.11.22</b>			
	52/22	Orientering om kommunens bruk av elevplasser ved Follo barne- og ungdomsskole	A
	53/22	Orientering om gang- og sykkelstier i Nesodden kommune	A
	54/22	Orientering om kommunens varslingsordning	O
	55/22	Valg av tema for eierskapskontroll 2023	O
	56/22	Valg av tema for forvaltningsrevisjon 2023	O
	57/22	Møteplan 2023	A
	58/22	Kontrollutvalgets årsplan 2023	B
	59/22	Kurs og konferanser 2023	A
	60/22	Referat og orienteringer	A
	61/22	Eventuelt	A

#### Statuskoder

A	Saken er avsluttet
B	Saken er under behandling
O	Saken er til videre oppfølging
U	Saken utgår, evt. saken er utsatt